

## PITANJA ZA POLAGANJE STRUČNOG ISPITA ZA STEČAJNOG UPRAVITELJA

### STEČAJNO PRAVO

1. Ciljevi stečajnog postupka
2. Organi stečajnog postupka
3. Stečajni razlozi
4. Prethodni postupak i uloga privremenog stečajnog upravitelja u prethodnom postupku
5. Trajni obligacijski odnosi za vrijeme privremene uprave, javna potraživanja i potraživanja radnika za vrijeme privremene uprave
6. Prestanak službe privremenog stečajnog upravitelja
7. Prava i obaveze stečajnog upravitelja
8. Odgovornost i osiguranje stečajnog upravitelja
9. Pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka
10. Ispunjenje pravnih poslova (pravo stečajnog upravnika na izbor, fiksni poslovi i djeljive usluge)
11. Najamni i zakupni odnosi na nepokretnim predmetima
12. Ugovori o radu
13. Prebijanje potraživanja (dopuštenost i nedopuštenost)
14. Pobjijanje pravnih radnji stečajnog dužnika i povjerilaca
15. Sadržaj izvještaja stečajnog upravitelja kojeg podnosi i dostavlja do izvještajnog ročišta
16. Popis povjerilaca, u smislu člana 94. i pregled imovine u smislu člana 95. Zakona o stečajnom postupku
17. Sadržaj detaljnog popisa stečajne mase
18. Vrste povjerilaca prema Zakonu o stečajnom postupku
19. Povjerioci stečajne mase
20. Stečajni povjeritelji/povjerioci – isplatni redovi stečajnih povjeritelja/povjerilaca (rangiranje)
21. Različni povjerioci kao stečajni povjerioci/povjeritelji
22. Ispitno i izvještajno ročište
23. Unovčavanje stečajne mase – nekretnina, pokretnih stvari, prava i dr.
24. Nadzor i kontrola rada stečajnog upravitelja
25. Prijave potraživanja (sadržaj prijave potraživanja)
26. Uslovi i djelovanje utvrđivanja potraživanja
27. Namirenje stečajnih povjerilaca (vrste dioba)
28. Načini (vrste) zaključenja stečajnog postupka
29. Obustava stečajnog postupka
30. Priprema reorganizacije dužnika (od člana 142. do 159.)
31. Prihvatanje i potvrda stečajnog plana (od člana 160. do 178.)
32. Pretpostavke i postupak priznanja strane odluke o otvaranju stečajnog postupka

## OSNOVE GRAĐANSKOG I PRIVREDNOG PRAVA

### Zakon o obligacionim odnosima

1. Načela ZOO-a
2. Ponuda
3. Predmet obaveze
4. Mane volje
5. Forma ugovora
6. Kapara i odustanica
7. Zastupanje
8. Ništavost ugovora
9. Rušljivi ugovori
10. Odgovornost za materijalne i pravne nedostatke ispunjenja
11. Prekomjerno oštećenje
12. Zelenaški ugovor
13. Ugovor u korist trećeg lica
14. Prouzrokovanje štete
15. Odgovornost poduzeća i drugih pravnih lica prema trećem
16. Odgovornost za štetu od opasne stvari ili opasne djelatnosti
17. Odgovornost proizvođača stvari s nedostatkom
18. Naknada materijalne štete
19. Obična šteta i izmakla korist
20. Odgovornost više lica za istu štetu
21. Sticanje bez osnova
22. Poslovodstvo bez naloga
23. Hartije od vrijednosti
24. Zatezna kamata
25. Pobijanje dužnikovih pravnih radnji
26. Pravo zadržavanja
27. Ispunjenje obaveza
28. Docnja
29. Prebijanje – kompenzacija
30. Otpuštanje duga
31. Prenov (novacija)
32. Zastarjelost
33. Ugovorna kamata i kamata na kamatu
34. Alternativne obaveze
35. Djeljive obaveze
36. Solidarne obaveze
37. Ustupanje potraživanja ugovorom (cesija)
38. Preuzimanje duga
39. Ugovor o prodaji

40. Odgovornost za pravne nedostatke (zaštita od evikcije)
41. Prodajni nalog
42. Zajam
43. Zakup
44. Ugovor o djelu
45. Ugovor o građenju
46. Ugovor o licenci
47. Uskladištenje
48. Ugovor o nalogu
49. Ugovor o trgovinskom zastupanju
50. Posredovanje
51. Osiguranje lica
52. Jamstvo
53. Upućivanje (asignacija)
54. Ugovor o kreditu
55. Bankarska garancija

### **Zakon o zemljišnim knjigama**

1. Pretpostavke za upis u zemljišnu knjigu
2. Konstitutivno dejstvo upisa
3. Obaveza upisa u zemljišnu knjigu
4. Javno povjerenje upisa
5. Nadležnost za upis u zemljišne knjige (stvarna i mjesna)
6. Izmjena nadležnosti
7. Sastav zemljišne knjige
8. Zemljišnoknjižni uložak (objasniti natpis i odjeljke)
9. Registri i dnevnik
10. Upis prava korištenja
11. Prava koja se upisuju u zemljišnu knjigu
12. Prioritetni zemljišnoknjižni upisi
13. Zahtjev pod upisom i dopuna zahtjeva
14. Otklanjanje nedostataka
15. Zainteresovane osobe
16. Upis u zemljišnu knjigu
17. Sadržaj upisa ( datum, tekst itd)
18. Spis predbilježbe
19. Rang upisa i njegovo označavanje
20. Upisi suvlasništva i zajedničkog vlasništva
21. Upis tereta
22. Terećenje, prijenos prava i prenos predbilježbe
23. Neispravan upis (posljedice)
24. Brisanje stvarnih prava zbog gubljenja pravnog značaja

25. Uvid u zemljišnu knjigu (pravo na izvode, sastavljanje izvoda, napomene o podnesenom zahtjevu)
26. Pojam stvarnih prava
27. Ograničenje stvarnih prava
28. Nosioci vlasništva i drugih stvarnih prava
29. Pojam stvari
30. Predmet vlasništva i drugih stvarnih prava
31. Opća i javna dobra
32. Dobra od općeg interesa
33. Stvari i njene pripadnosti i dijelovi stvari, pripadak, plodovi
34. Sticanje vlasništva stranih osoba
35. Ograničenje sticanja vlasništva
36. Sadržaj prava vlasništva
37. Opća i posebna ograničenja i ograničenja prava vlasništva na osnovu pravnog posla
38. Vlasništvo osoba javnog prava
39. Sticanje prava vlasništva
40. Suvlasništvo
41. Korištenje i raspolaganje stvari
42. Suposjed
43. Pravo na upravljanje (poslovi redovnog i vanrednog upravljanja i pravo u vlasnika na osiguranje)
44. Prenos upravljanja i upravnik
45. Zaštita i razvrgnuće suvlasništva
46. Zajedničko vlasništvo (pojam ovlasti i prava i zaštita zajedničkih vlasnika)
47. Stjecanje prava vlasništva na nekretninama
48. Zaštita povjerenja u zemljišne knjige
49. Višestruko ugovaranje otuđenja
50. Sticanje prava vlasništva na osnovu zakona
51. Ograničenje prava vlasništva na nekretninama
52. Etažno vlasništvo (sve o etažnom vlasništvu)
53. Sticanje prava vlasništva na pokretnim stvarima
54. Zaštita prava vlasništva (vlasničke tužbe)
55. Prigovori posjednika i vrste posjeda
56. Tužbe iz pretpostavljenog vlasništva
57. Tužba za prestanak uznemiravanja
58. Zaštita suvlasnika odnosno zajedničara
59. Prestanak prava vlasništva
60. Pojam založnog prava
61. Neodvojivost, neprenosivost, podzalog
62. Tražbina i založno pravo
63. Prednost pri namirenju
64. Hipoteka

65. Regstarsko založno pravo
66. Oblici osnivanja založnog prava
67. Dobrovoljno založno pravo
68. Ugovor o davanju u zalog
69. Načini sticanja založnog prava na pokretnim stvarima
70. Načini sticanja založnog prava na nekretninama
71. Načini sticanja založnog prava na pravima
72. Osnivanje sudskog i zakonskog založnog prava
73. Osnivanje podzaložnog prava
74. Sudsko i zakonsko podzaložno pravo
75. Zaštita prava na zalog
76. Pravo na posjed
77. Nužna prodaja zaloga
78. Plodovi zaloga
79. Skriveni nedostaci
80. Namirenje založnog vjerovnika
81. Zaštita založnog prava
82. Prestanak založnog prava
83. Zemljišni dug
84. Prava služnosti
85. Realini tereti
86. Pravo građenja
87. Posjed (sve o posjedu)
88. Pretvorba prava korištenja, ili upravljanja ili raspolaganja
89. Pretvorba prava korištenja neizgrađenog građevinskog zemljišta
90. Uvjetna pretvorba
91. Pravno sjedinjenje zemljišta i upisane zgrade
92. Pravno sjedinjenje zemljišta i neupisane zgrade
93. Pravno sjedinjenje nekretnine i pretvorba prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja
94. Ugovor o zakupu
95. Građevinsko zemljište (sve o građevinskom zemljištu)
96. Sticanje i gubitak prava korištenja zemljišta radi građenja
97. Raspolaganje nedovršenom zgradom na gradskom građevinskom zemljištu
98. Ograničenje prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta stvarne služnosti
99. Ograničenje prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta - privremeno zauzimanje
100. Pripremni radovi i naknada
101. Protivpravno raspolaganje gradskim građevinskim zemljištem
102. Građenje bez prava korištenja i naknada
103. Naknada za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište na korištenje
104. Naknada za preuzeto gradsko građevinsko zemljište
105. Naknada za korišćenje gradskog građevinskog zemljišta

106. Ostalo građevinsko zemljište

### **Zakon o privrednim društvima**

107. Šta je privredno društvo i ko može osnovati privredno društvo ?
108. U kojim oblicima može biti osnovano privredno društvo ?
109. Kada privredno društvo stiče svojstvo pravnog lica ?
110. Kada privredno društvo počinje obavljati djelatnost i koje djelatnosti može obavljati privredno društvo ?
111. Ko zastupa društvo i koje su obaveze uprave društva ?
112. Koja su ovlaštenja lica s ovlaštenjima upisanih u sudski registar ?
113. Šta je prokura ?
114. Šta je osnovni kapital društva ?
115. Spajanje, pripajanje i podjela društva?
116. Prestanak društva?
117. Dioničko društvo: šta je dioničko društvo i kakva mogu biti dionička društva, ko može osnovati dioničko društvo, da li dioničko društvo odgovara za obaveze dioničara i čime se osniva dioničko društvo?
118. Šta je simultano, a šta sukcesivno osnivanje dioničkog društva i ko odobrava javnu ponudu dionica ?
119. Koja su ovlaštenja osnivačke skupštine dioničkog društva ?
120. Koja prava sadrži dionica ?
121. Nabroj organe dioničkog društva: skupština društva (sve o skupštini društva) i koje su nadležnosti nadzornog odbora dioničkog društva ?
122. Ko čini upravu društva i koje su nadležnosti uprave društva ?
123. Nabroj načine prestanka dioničkog društva i kada društvo prestaje odlukom suda?
  
124. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU: Ko može osnovati društvo sa ograničenom odgovornošću, kako odgovara član DOO za obaveze društva, kojim osnivačkim aktom se osniva DOO ?
125. Koliko iznosi osnivački kapital društva sa jednim ili više članova, kolika je najmanja vrijednost pojedinačnog uloga, da li su udjeli u DOO prenosivi, ko ima pravo preče kupovine udjela i od kada prenos udjela proizvodi pravni učinak?
126. Čime se određuju uvjeti, postupak i posljedice istupanja i isključenja člana iz društva, koja su prava člana društva koji je istupio ili isključen ?
127. Ko čini skupštinu DOO, kako je predstavljen osnovni kapital društva u skupštini i kako se određuje broj glasova svakog člana u DOO ?
128. Ko saziva skupštinu DOO i o čemu skupština obavezno odlučuje, kada je obavezno sazivanje skupštine DOO i kako se donose odluke na skupštini?
129. Ko čini upravu ?

130. Kako su zaštićena prava manjinskih članova DOO i ko donosi odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala DOO ?
131. Ko ima pravo prvenstvene uplate novih uloga i kada se povećanje osnovnog kapitala može vršiti iz rezervi DOO?
132. Može li DOO promijeniti oblik?
133. Kada prestaje DOO i koji postupak se pokreće nakon prestanka DOO?

### **Zakon o javnim preduzećima u Federaciji BiH**

134. Šta je javno preduzeće i u kojim oblicima se mogu organizirati javna preduzeća?
135. Nabroj organe javnog preduzeća ?
136. Kada postoji sukob interesa između javnog preduzeća i povezanih lica?
137. Koja lica se smatraju povezanim licima ?

### **Opći zakon o zadrugama**

138. Šta je zadruga i na kojim principima su uređeni odnosi između članova zadruge ?
139. Ko može osnovati zadrugu, kako se osniva zadruga i kada se smatra da je zadruga osnovana ?
140. Ko upravlja zadrugom, koji su organi zadruge i koja su ovlaštenja i nadležnosti pojedinih organa zadruge ?
141. Šta čini imovinu zadruge?
142. Nabroj slučajeve prestanka zadruge ?
143. Kada zadruga gubi svojstvo pravnog lica?
144. Može li zadruga koristiti sredstva u državnoj svojini?

### **Zakon o registraciji poslovnih subjekata u Federaciji BiH**

145. Na kojim načelima se temelji postupak registracije ?
146. Ko su subjekti registracije ?
147. Šta je predmet registracije ?
148. Ko je nadležan za vođenje registra i iz čega se sastoji registar ?
149. Na osnovu čega se u registar unosi pokretanje postupka stečaja odnosno likvidacije i koje su isprave potrebne za upis u registra podataka o postupku likvidacije i stečaja ?
150. Šta sadrži zabilježba o upisu podataka o postupku stečaja i likvidacije u glavnoj knjizi registra ?
151. Šta znači načelo isključivosti tvrtke ?
152. Koje odluke donosi registarski sud u postupku upisa u registar ?
153. Nabroj pravne lijekove protiv odluka registarskog suda ?

## **ISPITNA PITANJA-Zakon o bankama**

154. Šta je banka i ko može osnovati banku ?
155. Ko izdaje dozvolu za rad banke ?
156. Koliko iznosi minimalni osnivački kapital banke ?
157. Nabroj organe banke, ko čini skupštinu banke i ko saziva skupštinu banke ?
158. Nabroj nadležnosti skupštine banke ?
159. Ko čini nadzorni odbor banke i nabroj nadležnosti nadzornog odbora banke ?
160. Ko izvršava zadatke i nadležnosti restrukturiranja banke i koji su ciljevi restrukturiranja banke ?
161. Nabroj opća načela restrukturiranja banke i ko izrađuje plan restrukturiranja banke i šta isti sadrži ?
162. Ko donosi rješenje o pokretanju postupka restrukturiranja banke i koji su uslovi za donošenje istog i nabroj instrumente restrukturiranja banke ?
163. Ko donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji banke i u kojim slučajevima se ista može donijeti i ko izdaje prethodnu saglasnost za provođenje postupka dobrovoljne likvidacije banke ?
164. Ko imenuje likvidatore i koja lica mogu biti imenovana za likvidatora banke i nabroj dužnosti likvidatora u dobrovoljnoj likvidaciji banke ?
165. Koji se drugi propisi primjenjuju na postupak dobrovoljne likvidacije banke?
166. U kojim slučajevima agencija pokreće postupak prinudne likvidacije banke i koje su pravne posljedice pokretanja postupka prinudne likvidacije i imenovanja likvidatora ?
167. Nabroj dužnosti i ovlaštenja likvidatora?
168. Po kojem redoslijedu se u postupku stečaja i likvidacije banke vrši isplata obaveza ?
169. Koji se drugi propisi primjenjuju u postupku prinudne likvidacije i stečaja banke ?
170. Ko može podnijeti prijedlog za otvaranje stečajnog postupka nad bankom i iz kojih razloga?
171. Kada se banka smatra nesolventnom ?
172. Nabroj posljedice odluke o podnošenju prijedloga za otvaranje stečajnog postupka?
173. U kojem roku se podnosi prijedlog za otvaranje stečajnog postupka i šta iste sadrži ?
174. Da li se provodi prethodni stečajni postupak nad bankom?
175. U kojem roku stečajni sudija donosi odluku po prijedlogu za otvaranje stečajnog postupka nad bankom ?
176. Kakvo dejstvo ima upis priznatih potraživanja u tabelu ?

## **Zakon o agenciji za bankarstvo Federacije BiH**

177. Koji su ciljevi Agencije za bankarstvo FBiH ?



178. Nabroj nadležnosti Agencije za bankarstvo FBiH ?

### **Zakon o društvima za osiguranje u privatnom osiguranju**

179. Ko može obavljati djelatnost osiguranja u FBiH ?
180. Šta je Agencija za nadzor, koja je zadaća Agencije i koji su regulatorni ciljevi Agencije ?
181. Nabroj ovlaštenja Agencije za nadzor ?
182. Ko osniva društvo za osiguranje i da li rad društva podliježe izdavanju odobrenja za rad?
183. Nabroj razloge za oduzimanje odobrenja za rad ?
184. Koje su posljedice oduzimanja odobrenja za rad ?
185. Koji se drugi propis primjenjuje na dionička društva iz ovog Zakona i koliki je namanji osnivački kapital društva za osiguranje?
186. U kojim slučajevima se pokreće i vodi postupak likvidacije društva i koji se drugi propisi primjenjuju na postupke stečaja i likvidacije društva ?
187. Ko donosi odluku o proglašenju i okončanju posebne likvidacije društva za osiguranje ?
188. Ko imenuje privremenog upravitelja, koje su posljedice imenovanja privremenog upravitelja i koje su obaveze i ovlaštenja privremenog upravitelja u postupku posebne likvidacije društva za osiguranje ?
189. Koje su obaveze privremenog, likvidacijskog i stečajnog upravitelja prema poznatim ugovaračima osiguranja i podnositeljima zahtjeva za naknadu iz osiguranja ?

### **PREDMET : RADNO PRAVO**

#### **PITANJA:**

1. Šta se podrazumijeva pod uznemiravanjem i nasiljem na radu sa posebnim osvrtom na mobing?
2. Koju vrstu zaštite od diskriminacije u smislu odredaba Zakona o radu imamo?
3. Šta podrazumijeva zabrana miješanja u funkcioniranje udruženja, prevažodno sindikata u smislu odredaba Zakona o radu?
4. Da li je sindikalnim predstavnicima koji nisu u radnom odnosu kod poslodavca , ali čiji sindikat ima članove kod tog poslodavca, dozvoljen pristup kod poslodavca za obavljanje sindikalnih aktivnosti i ako jeste pod kojim uslovima?
5. Pojasniti primjenu najpovoljnijeg prava u smislu odredaba Zakona o radu?
6. Uvjeti za zaključenje ugovora o radu, probni rad i ugovor na određeno i neodređeno vrijeme.
7. Koja se odsustva sa rada ne smatraju prekidom ugovora o radu?
8. Pod kojim uslovima se može zaključiti ugovor o radu izvan prostorija poslodavca?

9. Koji se podaci ne mogu tražiti od kandidata prilikom odabira za određeno radno mjesto?
10. Koja prava ima lice koje se nalazi na stručnom osposobljavanju kod poslodavca?
11. Šta je vrijeme pripravnosti i čime se uređuje?
12. Koja prava ostvaruje radnik koji radi nepuno radno vrijeme i čime se uređuje obim tih prava?
13. Kada se vrši skraćivanje radnog vremena, kako se propisuju poslovi za koje se skraćuje radno vrijeme, ko o tome odlučuje i koja prava ima radnik pri skraćivanju radnog vremena?
14. Prekovremeni rad.
15. Da li se preraspodjela radnog vremena može smatrati prekovremenim radom?
16. Koja je razlika između prekovremenog rada i preraspodjele radnog vremena?
17. U kojoj formi se donosi odluka o preraspodjeli radnog vremena?
18. Noćni rad i posebna zaštita radnika koji rade noću.
19. Da li se odmor u toku radnog vremena uračunava u radno vrijeme i koliko traje taj odmor?
20. Koje vrste odmora imamo propisane Zakonom o radu?
21. Godišnji odmor: način korištenja i zaštita prava.
22. Plaćeno odsustvo.
23. Da li radnik ima pravo da odbije da radi ukoliko mu neposredno prijete opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu provedene mjere zaštite na radu?
24. Koga je dužan obavijestiti radnik ukoliko mu neposredno prijete opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu provedene mjere zaštite na radu?
25. Može li poslodavac uputiti radnika na ljebarski pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova?
26. Status maloljetnika i žena u smislu zaštite na radu.
27. Koja prava prepoznaje Zakon o radu kada su u pitanju roditelji djeteta sa težim smetnjama u razvoju?
28. Prava radnika sa promijenjenom radnom sposobnosti i otkaz ugovora o radu.
29. Plaća
30. Odgovornost za štetu.
31. Način prestanka ugovora o radu.
32. Otkaz ugovora o radu i poštivanje otkaznog roka.
33. U kojoj formi mora biti sačinjen sporazum o prestanku ugovora o radu?
34. Koji su neopravdani razlozi za otkaz?
35. Pod kojim uslovima radnik ne mora poštivati obavezu otkaznog roka?
36. Rok za otkaz ugovora o radu bez poštivanja otkaznog roka, omogućavanje iznošenja odbrane radnika i teret dokazivanja.
37. Forma otkaza, trajanje otkaznog roka i prava radnika u slučaju nezakonitog otkaza.
38. Pod kojim uslovima poslodavac može donijeti odluku o privremenom rasporedu radnika na drugo radno mjesto?
39. Na koji način se vrše konsultacije poslodavaca sa vijećem zaposlenika i sindikatom prilikom provođenja programa zbrinjavanja viška radnika?

40. Otpremnina.
41. Ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa i način zaštite prava.
42. Prenos ugovora o radu u slučaju promjene poslodavca.
43. Kada je poslodavac u obavezi da donese Pravilnik o radu?
44. Vijeće zaposlenika.
45. Kada se sindikat smatra reprezentativnim?
46. Koji su uslovi za reprezentativnost udruženja poslodavaca?
47. Vrste kolektivnih ugovora?
48. Forma i trajanje kolektivnih ugovora?
49. Primjena kolektivnog ugovora u slučaju promjene poslodavca odnosno djelatnosti.
50. Štrajk
51. Privremeni i povremeni poslovi.
52. Koja pitanja su uređena Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu?
53. Koje podatke mora sadržavati evidencija o radnicima definisana Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu?
54. Koji je rok čuvanja evidencije o radnicima i koji je oblik vođenja te evidencije?
55. Na koji način se vode podaci o radnom vremenu?
56. Ko je u obavezi prijaviti neisplaćene zaostale plate za radnike u stečajnom postupku?
57. Da li se tužbom za utvrđenje osporenog potraživanja bivši zaposleni u svojstvu stečajnog povjerioca može zahtijevati pored utvrđenja osporenog potraživanja na ime neisplaćene zarade i iznos neuplaćenih poreza i doprinosa u situaciji kada je nadležna poreska uprava prijavila potraživanja po istom osnovu i prijavljeno potraživanje je priznato od stečajnog upravnika?
58. Koji zaposlenici imaju prednost poslije otvaranja stečajnog postupka pri novom zaposlenju kod stečajnog dužnika.
59. Sa kojim zaposlenicima koji su u radnom odnosu kod stečajnog dužnika stečajni upravnik će raskinuti radni odnos poslije otvaranja stečajnog postupka.
60. Koji potraživanja i koje zahtjeve mogu postaviti zaposlenici prema stečajnom dužniku zbog prijevremenog prestanka radnog odnosa.
61. Kakva prava imaju zaposlenici koji rade u stečajnom postupku kod stečajnog dužnika, kada su u pitanju isplate plata, kao potraživanje koje je nastala u toku trajanja stečajnog postupka u situaciji kad stečajni upravnik iz nekog razloga iste ne isplaćuje.
62. Koji je vrsta zaštite pripada zaposleniku ako je zaposlenik nakon otvaranja stečajnog postupka kod tuženog ostao u radnom odnosu prema odredbi člana 74. Zakona o stečajnom postupku tj. ako stečajni upravnik nije raskinuo radni odnos.
63. U kom momentu ( kada ) otvaranje stečajnog postupka proizvodi pravne posljedice na radni odnos zaposlenika ?

64. Da li tužitelju koji je ostao u radnom odnosu nakon otvaranja stečajnog postupka nad imovinom tuženog pripada isplata plaća i naknade za penzijsko invalidsko osiguranje obzirom da se na poziv stečajnog upravnika pismeno izjasnio da želi da nastavi raditi i na osnovu kojih propisa će mu se obračunati i isplaćivati plaća?
65. Da li je stečajni upravnik u obavezi kada procjeni da nema potrebe za radom zaposlenika stečajnog dužnika u toku odvijanja stečajnog postupka, ovlašten donijeti odluku o raskidu radnog odnosa te ukoliko jeste šta takva odluka treba da sadrži tj. koje razloge prestanka radnog odnosa?

### **PITANJA IZ OBLASTI OSNOVA RAČUNOVODSTVA I FINASIJA**

1. Šta je prva aktivnost u skladu sa Zakonom o računovodstvu koju provodi stečajni upravitelj?
2. Koja su zvanja propisana u računovodstvenoj profesiji?
3. Koja je razlika između računovodstva i knjigovodstva?
4. Na kojim se računovodstvenim principima zasniva Sistem računovodstva?
5. Šta se smatra vjerodostojnom knjigovodstvenom ispravom?
6. Šta se radi sa neispravnom knjigovodstvenom ispravom?
7. Poslovne knjige u privrednom društvu čine?
8. Šta sadržava glavna knjiga u računovodstvu privrednog društva?
9. Koje se pomoćne knjige vode u računovodstvu privrednog društva?
10. Predmet knjigovodstvene obrade podataka u glavnoj knjizi su poslovni događaji koji imaju slijedeća obilježja, nabrojite:
11. Šta trebaju osigurati poslovne knjige u svojim evidencijama?
12. Definišite interne knjigovodstvene isprave.
13. Definišite eksterne knjigovodstvene isprave.
14. Opišite proces popisa imovine i obaveza društva u stečaju.
15. Kako se usaglašavaju potraživanja i obaveze?
16. Kako se zaključuju poslovne knjige?
17. Opišite proces čuvanja knjigovodstvenih isprava u kontekstu stečajnog postupka.
18. Koji su satavni dijelovi godišnjih finansijskih izvještaja
19. Koji su satavni dijelovi polugodišnjeg finansijskog izvještaja privrednog društva?
20. Šta sadrži godišnji izvještaj o poslovanju privrednog društva?
21. Ko obavlja reviziju finansijskih izvještaja privrednog društva?
22. Da li su subjekti u stečaju obveznici primjene Zakona o porezu na dohodak?
23. Porezna stopa PDV-a, kad i na koji iznos se plaća ?
24. Zakonski akti koji regulišu PDV ?
25. Direktni porezi i porezna uprava FBiH ?
26. Zakonodavna regulativa direktnih poreza ?
27. Porezi i doprinosi na plaće ?
28. Porez na dobit do kad i na koju osnovicu se plaća ?

29. Predmet oporezivanja ?
30. Porezni obveznici ?
31. Porezna oslobađanja ?
32. Porezne osnovice ?
33. Porezne stope ?
34. Porezne obaveze u stečaju ?
35. Na koji način Komisija za vrijednosne papire provodi nadzor nad dioničkim društvima?
36. Koje mjere pokreće Komisija za vrijednosne papire kada utvrdi neprevilnosti u emisiji vrijednosnih papira?
37. Šta se uređuje Zakonom o registru vrijednosnih papira?
40. Šta je to dionica?
41. Šta je dioničko društvo?
42. Obaveze odgovorne osobe u pravnoj osobi vezano za sprječavanje pranja novca i finansiranje terorističkih aktivnosti?
43. Postupak preuzimanja dioničkih društava?
44. Šta je devizno poslovanje i kojim je zakonom regulisano?
45. Šta je ček?
46. Šta je mjenica?
47. Šta su akcize i koji zakon reguliše tu oblast?
48. Postupak prinudne naplate indirektnih poreza?
49. Porez na dohodak?
50. Doprinosi i vrste doprinosa?
51. Visina stope zatezne kamate na javne prihode?
52. Visina stope zatezne kamate na neizmirena dugovanja?
53. Šta su zadruge, poljoprivredne, zanatske itd.?
54. Šta su banke i ko daje dozvolu za rad banke?
55. Šta je osiguranje i ko daje dozvolu za rad osiguranju?
56. Šta su brokerske kuće i ko im daje dozvolu za rad?
57. Pojasnite pojam ponuda za preuzimanje.
58. Kako se definiše platna transakcija prema Zakonu o platnim transakcijam?
59. Da li privreni subjekt u stečaju može biti ponuđač u JN ?
60. U kojim situacijama se koristi okvirni sporazum (primjeri)?
61. Koja je svrha okvirnih sporazuma?
62. Kako se definiše pojam likvidnost (Zakon o finansijskom poslovanju)?
63. Tekuća likvidnost, te solventnost, razlike ?
64. Finansijska stabilnost ?
65. Stupanj zaduženosti ?
66. Nesposobnost plaćanja ?
67. Upravljanje rizicima i posebno rizikom likvidnosti ?
68. Postupanje poduzetnika u uvjetima nelikvidnosti ?
69. Šta je izvršna presuda prema Zakonu o finansijskom poslovanju?
70. Na koje subjekte se odnose odredbe Zakona o finansijskom poslovanju?

71. Na koje subjekte se ne odnose odredbe Zakona o finansijskom poslovanju?
72. Koje su osnovne obaveze Uprave u pogledu Zakona o finansijskom poslovanju?
73. Koje su vrste rizika definisane u Zakonu o finansijskom poslovanju?
74. Mjere upravljanja rizikom likvidnosti su?
75. Kada se smatra da je kod društva nastala neadekvatnost kapitala?
76. Dužnosti uprave i nadzornog odbora u slučaju neadekvatnosti kapitala su?
77. Rokovi izvršenja novčanih obaveza u poslovnim transakcijama između poduzetnika su?
78. Pravilnik o blagajničkom poslovanju?
79. Financijsko-informatička agencija i njene nadležnosti?
80. Financijska policija i njene nadležnosti?
81. Federalna uprava za inspekcijske poslove i njene nadležnosti?